

WYKAZ DOKUMENTÓW

**„Poprawa jakości powietrza poprzez montaż OZE dla mieszkańców
na terenie Gminy Bojszowy:**

INSTALACJA PV Z MAGAZYNEM ENERGII MAGAZYN ENERGII

Dokumenty niezbędne podczas odbioru:

1. Pomiary instalacji elektrycznej.
2. Uprawnienia sep E i D pomiarowców.
3. Uprawnienia UDT (Urząd Dozoru Technicznego).
4. Kalibracja miernika.
5. Schemat ideowy - w przypadku magazynu po aktualizacji.
6. Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim zastosowanych materiałów, z wyraźnie zaznaczonymi urządzeniami, które zostały zainstalowane.
7. Karta gwarancyjna wytwórcy na min okres zgodnie z wymogami Programu, jeżeli okres jest krótszy dodatkowo Oświadczenie firmy montującej iż udziela stosownej gwarancji.
8. Potwierdzenie zgłoszenia lub aktualizacji mikroinstalacji do Tauron.
9. W przypadku instalacji powyżej 6,5 kW zgłoszenie do Państwowej Straży Pożarnej - minimum 14 dni przed zgłoszeniem instalacji do odbioru lub odbiór instalacji przez PSP.

Dokumenty niezbędne po odbiorze:

Oprócz dokumentów powyżej należy dołączyć do wniosku o rozliczenie:

1. Faktura montażu instalacji PV z magazynem energii wraz z potwierdzeniem zapłaty z wyraźnym wskazaniem numeru faktury której dotyczy. Faktura zawiera obowiązkową klauzulę: Wydatek współfinansowany w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza poprzez montaż OZE dla mieszkańców na terenie gminy Bojszowy” – opis faktury zgodnie z Regulaminem. Na fakturze należy umieścić odrębnie pozycję: zakup i montaż instalacji PV oraz odrębnie pozycję dotyczącą magazynu energii – dot. instalacji PV z magazynem energii.
2. Faktura montażu magazynu energii wraz z potwierdzeniem zapłaty z wyraźnym wskazaniem numeru faktury której dotyczy. Faktura zawiera obowiązkową klauzulę: Wydatek współfinansowany w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza poprzez montaż OZE dla mieszkańców na terenie gminy Bojszowy” – opis faktury zgodnie z Regulaminem – dot. magazynu energii.
3. Zdjęcia po wykonaniu montażu (w tym tabliczki znamionowej) z oznakowaniem naklejką przyklejoną podczas odbioru.
4. Prawidłowo wypełniony Formularz wniosku o wypłatę grantu (zgodny z załącznikiem nr 4).
5. Oryginały oświadczeń (Zał. nr 1 do Umowy) podpisanych przez Grantobiorcę (podwójne dofinansowanie, VAT, działalność gospodarcza, prawo do nieruchomości, wykluczenia, trwałość).
6. Tabela 13.1 wydatki poniesione w ramach grantu – dot. instalacji PV z magazynem energii.
7. Tabela 13.4 wydatki poniesione w ramach grantu – dot. instalacji magazynu energii.
8. Tabela 14 wysokość grantu.
9. Potwierdzenie ubezpieczenia instalacji od co najmniej gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, przepięć, kradzieży, dewastacji – dot. instalacji PV z magazynem energii.

Powyższy wykaz określa podstawowy katalog dokumentów. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie procedury odbiorowej, Inspektor Nadzoru lub pracownik gminy zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy/Grantobiorcy przedłożenia dodatkowych dokumentów niezbędnych do prawidłowego potwierdzenia wykonania instalacji.